

Escuela Secundaria Crook County: Aprendizaje Estructurado

Periodo del Curso: Semestre 1 y 2

Nombre del instructor(a): Kelli Marshall

Teléfono de contacto: Kelli Marshall (541) 416-6900 ext. 3172

Horario de llamadas: 2:15 – 3:15 pm

Correo electrónico: kelli.marshall@crookcounty.k12.or.us

Descripción del Curso: En el curso de Aprendizaje Estructurado los alumnos aprenderán una variedad de habilidades para ayudarlos a tener éxito en sus clases de educación general. Nos centraremos en habilidades de funcionamiento ejecutivo (planear, organizar, abogar por sí mismos y tecnología de asistencia).

Estándares de Aprendizaje:

Al final del curso, los alumnos serán capaces de:

- Ser proactivos sobre su educación.
- Ser responsables de su educación.
- Priorizar sus trabajos.
- Trabajar y colaborar con sus compañeros de clase.
- Enfocarse en la escuela con una actitud positiva.
- Incrementar su comprensión.

Objetivos: Al finalizar el semestre el 100% de los alumnos aprenderá hábitos efectivos dentro y fuera de la clase.

Expectativas de Comportamiento:

Asistencia: La asistencia es esencial para entender el contenido fundamental. Los alumnos que no asistan a clase de manera regular tendrán dificultades con el contenido de la clase. Si no puede evitar las inasistencias, por favor comuníquese con el/la maestro(a) y haga los arreglos respectivos para tener asignaciones y oportunidades de aprendizaje alternativas.

Las expectativas en la clase son muy simples:

- Llegar a la hora y estar preparado.
- Estar concentrado en tus actividades.
- Seguir las instrucciones.
- Respetar a los compañeros y los materiales del programa.
- Permanecer tranquilos en clase y mantener los comentarios negativos para sí mismo.
- Intervenir en los debates o discusiones en clase.

Calificaciones:

Participación en clase
Asignaciones diarias

<u>Calificación de Letra Correspondiente</u>	<u>Escala de Dominio</u>	<u>Escala de Porcentaje</u>
A	Dominio Excepcional	90 - 100
B	Buen Dominio	80 - 89
C	Dominio Competente	70 - 79
D	Dominio Mínimo	60 - 69
F	Dominio Insuficiente	Menos de 60

Notificación del Derecho a Oponerse al Uso de Materiales:

Cualquier residente del distrito puede oponerse al uso de materiales de instrucción en el programa educativo del distrito, a pesar de que los individuos que seleccionaron tales materiales estén plenamente capacitados para la selección y hayan seguido y observado el proceso debido para la selección de dicho material.

El primer paso para expresar su objeción es comunicarle al maestro(a) del salón o al personal de la biblioteca y presentar un reclamo breve por escrito. El personal que recibe el reclamo relacionado al material de instrucción debe tratar de resolver el problema de manera informal al conversar sobre la tarea original o la opción de una tarea alternativa.

Si no hay una respuesta satisfactoria con la explicación inicial o la tarea alternativa, la persona que hace el reclamo puede pedir reunirse con un personal administrativo; si después de esta reunión no se resuelve el reclamo, se puede hacer un pedido de reconsideración y será el superintendente el encargado de tomar las acciones pertinentes.

He leído y entendido los requisitos de este curso (Aprendizaje Estructurado)

Periodo de clase: _____

Nombre del alumno por escrito: _____

X _____
Firma del alumno(a)

Nombre del padre por escrito: _____

X _____
Firma del padre

Información de contacto del padre:

Teléfono de casa: _____

Celular: _____

Correo electrónico: _____

Mejor manera de comunicarse: _____